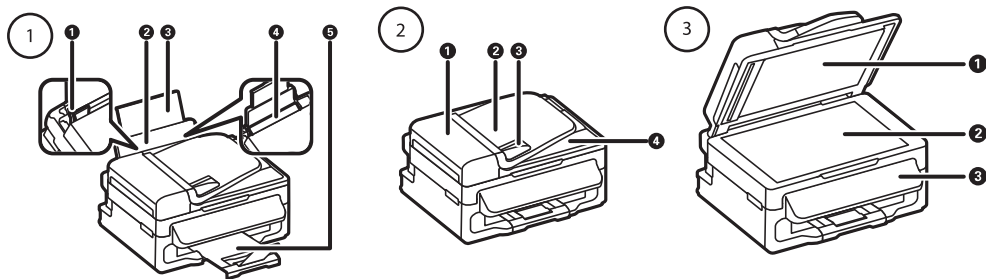


КРАТКОЕ РУКОВОДСТВО ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ПРОДУКТА

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| Расположение деталей принтера | 2 |
| Кнопки и индикаторы панели управления | 3 |
| Загрузка бумаги | 5 |
| Размещение оригиналов | 6 |
| Сканирование | 8 |
| Факс | 10 |
| Прочистка печатающей головки | 12 |
| Замятие бумаги | 13 |

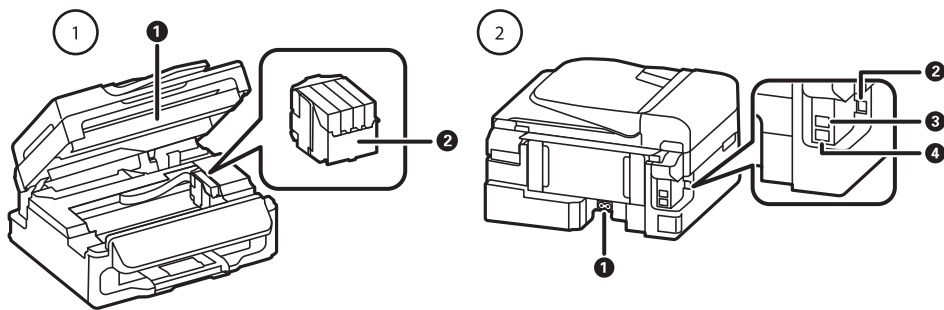
Расположение деталей принтера



| | | |
|------|-------------------------|---|
| 1.1. | Направляющие | Подают бумагу в принтер. Необходимо передвинуть боковые направляющие к краям бумаги |
| 1.2. | Подача бумаги сзади | Загружает бумагу |
| 1.3. | Подставка для бумаги | Поддерживает загруженную бумагу |
| 1.4. | Защита механизма подачи | Защищает принтер от попадания инородных частиц. Защита всегда должна быть закрыта |
| 1.5. | Приемный лоток | Принимает выдаваемые листы |

| | | |
|------|--------------------------------------|--|
| 2.1 | Крышка автоматического податчика ADF | Откройте при извлечении замятых оригиналов в устройстве ADF |
| 2.2. | Входной лоток ADF | Служит для автоматической подачи оригиналов |
| 2.3. | Направляющая устройства ADF | Подает оригиналы в принтер. Необходимо передвинуть боковые направляющие к краям оригиналов |
| 2.4. | Выходной лоток устройства ADF | Содержит оригиналы, извлеченные из устройства ADF |

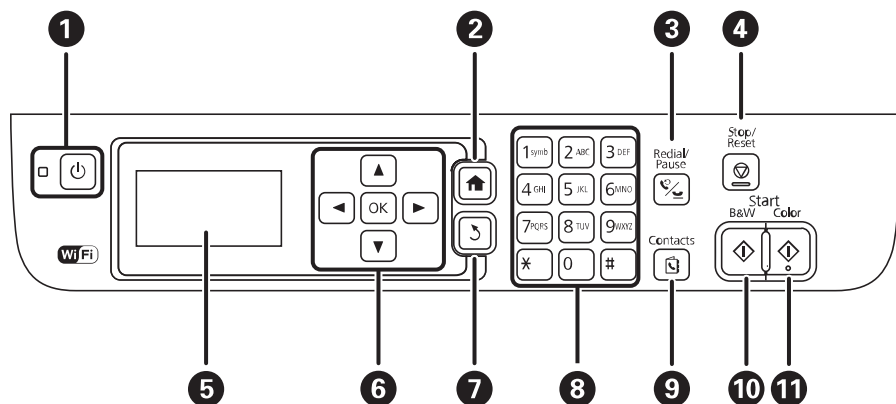
| | | |
|------|-------------------|--|
| 3.1. | Крышка сканера | Блокирует проникновение внешних источников света во время сканирования |
| 3.2. | Стекло сканера | Разместите оригиналы |
| 3.3. | Панель управления | Служит для управления принтером |
















| | |
|------|---------------------------------|
| 1.1. | Блок сканера |
| 1.2. | Держатель чернильных картриджей |

| | |
|------|--|
| 2.1. | Вход питания переменного тока |
| 2.2. | USB-порт |
| 2.3. | LINE — разъем для телефонной линии |
| 2.4. | EXT. — разъем для телефонного аппарата |
| 2e. | Порт локальной сети |

Кнопки и индикаторы панели управления












Основные сведения о принтере

| | Кнопки | Функция |
|----|---|---|
| 1 |  | Служит для включения и выключения принтера. Отключайте шнур питания, когда индикатор питания погаснет. |
| 2 |  | Служит для отображения главного экрана. |
| 3 |  | Ввод последнего набранного номера или вставка паузы при вводе номера факса. |
| 4 |  | Служит для остановки текущей операции. |
| 5 | — | Отображает меню и сообщения. |
| 6 |  | Кнопки  ,  ,  ,  служат для выбора меню. Кнопка ОК предназначена для подтверждения выбора или выполнения выбранной функции. |
| 7 |  | Возврат на предыдущий экран. |
| 8 | 0-9,*,# | Служит для ввода цифр, символов и знаков. |
| 9 |  | Открытие списка контактов. |
| 10 |  | Запускает печать, копирование, сканирование и отправку факса в черно-белом режиме. |
| 11 |  | Запускает печать, копирование, сканирование и отправку факса в цветном режиме. |

Значки, отображаемые на ЖК-экране

В зависимости от состояния принтера на ЖК-экране отображаются следующие значки.

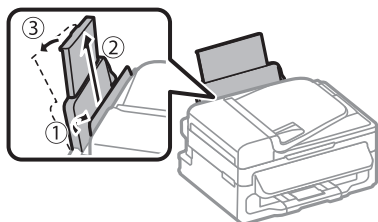
| Индикаторы | Функция |
|---|--|
|  | Включается, когда оригиналы помещены в автоматический податчик. |
|  | Включается, когда принтер не подключен к беспроводной (Wi-Fi) сети. |
|  | Включается, когда принтер подключен к беспроводной (Wi-Fi) сети. Количество полосок указывает на мощность сигнала подключения. Чем больше полосок, тем лучше сигнал. |
|  | Указывает на проблему с подключением принтера к беспроводной сети (Wi-Fi) или на то, что принтер ищет подключение к беспроводной сети (Wi-Fi). |
|  | Указывает на то, что принтер подключен к сети в режиме Ad Hoc. |
|  | Указывает, что отключены режимы простой точки доступа и Wi-Fi Direct. |

| Индикаторы | Функция |
|---|--|
|  | Указывает на то, что принтер подключен к сети в режиме Wi-Fi Direct. |
|  | Указывает, что включен режим простой точки доступа. |
|  | Включается при активации режима Eco. |

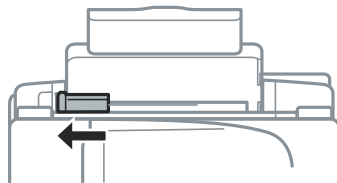
Загрузка бумаги и конвертов

Для загрузки бумаги сделайте следующее.

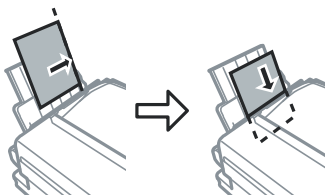
A Откройте защиту механизма подачи и выньте подставку для бумаги.



B Передвиньте боковую направляющую.



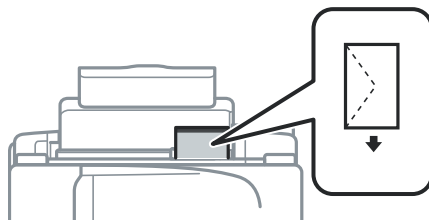
C Загрузите бумагу вертикально вдоль правой стороны заднего податчика бумаги печатной стороной



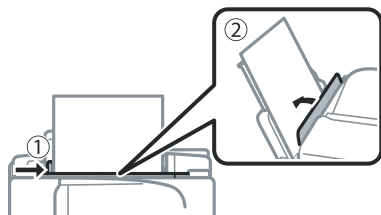
Важно!

Запрещается превышать максимальное загружаемое количество листов, указанное для данной бумаги. Запрещается загружать простую бумагу выше значка ▼ с внутренней стороны направляющей.

Конверты



D Передвиньте направляющую к краю бумаги, а затем закройте защиту механизма подачи.



E Задайте размер и тип бумаги, загруженной в подачу бумаги сзади, на панели управления.

Примечание:

Также можно отобразить экран размера и типа бумаги, выбрав **Настройка > Настройка бумаги.**

F Выдвиньте приемный лоток.

Примечание:

Положите оставшуюся бумагу в упаковку. Если оставить ее в принтере, она может свернуться или качество печати может снизиться.



Размещение оригиналов

Автоматический податчик документов (ADF)

Поместите оригиналы на стекло сканера или в автоматический податчик. Используйте стекло сканера для оригиналов, которые не поддерживают автоматический податчик.

С помощью автоматического податчика одновременно можно сканировать несколько оригиналов.

| | |
|-----------------------------|---|
| Доступные размеры бумаги | A4, Letter, Legal |
| Тип бумаги | Простая бумага |
| Толщина бумаги (вес бумаги) | 64 - 95 г/м ³ |
| Емкость загрузки | A4, Lettar: 30 листов или 3мм; Legal: 10 листов |

⚠ Важна информация!

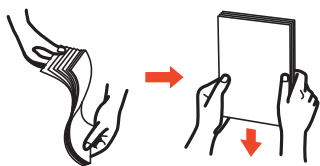
Во избежание замятия бумаги не размещайте в автоматическом податчике приведенные ниже оригиналы.

Для сканирования этих типов используйте стекло сканера.

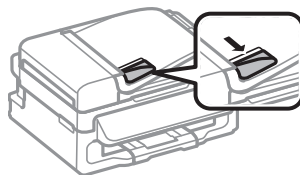
- Оригиналы, которые могут порваться, согнуться, помяться, свернуться или повредиться.
- Оригиналы с отверстиями для сшивания.
- Оригиналы, которые скреплены вместе скрепками, скобами, зажимами и т. п.
- Оригиналы, на которых наклеены метки или этикетки.
- Согнутые оригиналы.
- Пленки для проектора, бумага для термопечати или копировальная бумага.

A Убедитесь, что на стекле сканера нет оригиналов. Автоподатчик может не обнаружить документы в податчике, если на стекле сканера лежат оригиналы.

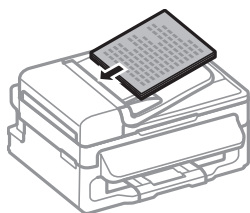
B Выворачивайте края оригиналов.



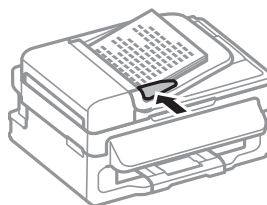
C Передвиньте боковую направляющую автоматического податчика.



D Разместите оригиналы в автоматическом податчике лицевой стороной вверх.



E Передвиньте боковую направляющую автоматического податчика к краям оригиналов.



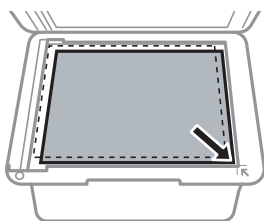
⚠ Важна информация!

- Запрещается загружать оригиналы выше значка ▼ с внутренней стороны направляющей автоматического податчика.
- Не добавляйте оригиналы при сканировании.

Стекло сканера

A Поднимите крышку сканера.

C Поместите оригинал лицевой стороной вниз и пододвиньте его до угловой отметки.



D Аккуратно закройте крышку сканера.

B Очистите стекло сканера при необходимости.

Примечание:

Область в пределах 1,5 мм от краев стекла сканера не сканируется. При размещении оригиналов в автоматическом податчике и на стекле сканера приоритет отдается оригиналам в автоматическом податчике.

Примечание:

После сканирования или копирования извлеките оригиналы. Если оригиналы будут оставаться на стекле сканера в течении длительного времени, они могут прилипнуть к его поверхности.

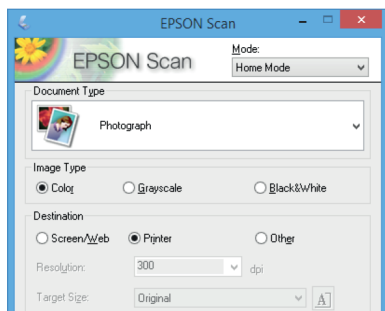
Сканирование

Начало сканирования

A Поместите оригиналы на стекло сканера.

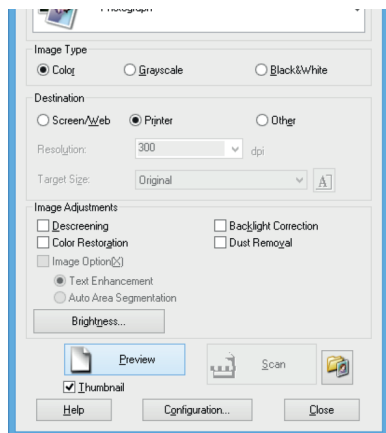
B Запустите Epson Scan.
· Windows: Дважды щелкните по значку Epson scan на рабочем столе.
· Mac OS X: Выберите Applications (Программы) > Epson Software > EPSON Scan

C Выберите Home Mode (Простой режим)

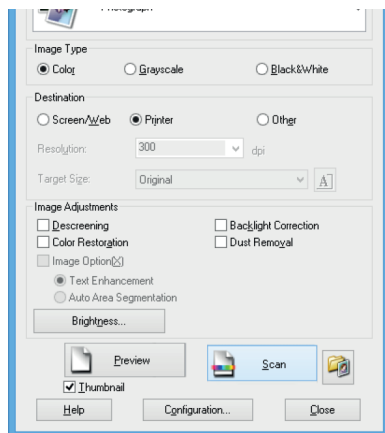


D Задайте следующие параметры
- Document Type (Тип документа): выбор типа оригинала для сканирования.
- Image Type (Тип изображения): выбор цвета изображения для сканирования.
Несмотря на то, что выбор осуществляется автоматически настройкой Тип документа, этот параметр можно изменить.
- Destination (Назначение): выбор разрешения изображения для сканирования. При выборе Другое можно установить параметр Разрешение.
- Image Adjustments (Миниатюра): доступно только при выборе Фотография в качестве параметра Тип документа.

E Нажмите Preview (Просмотр)



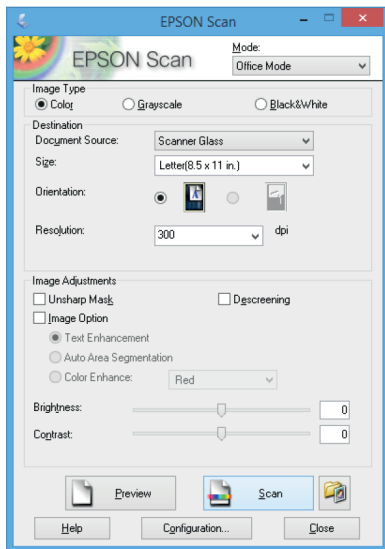
F Нажмите Scan (Сканировать)



G На экране Параметры сохранения файла задайте необходимые настройки (например, имя файла, его месторасположение, тип формата изображения), затем нажмите ОК.

Сканирование с помощью расширенных функций

A Режим Office Mode (Офисный режим)

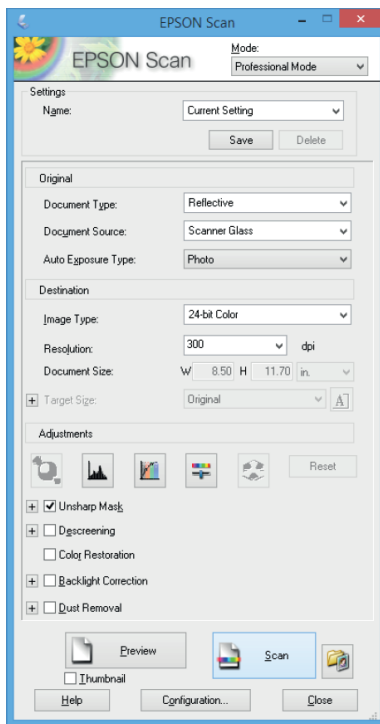


Можно сканировать оригиналы при указанных размерах без предварительного просмотра. ADF позволяет быстро сканировать большие объемы документов.

Примечание:

Если необходимо отсканировать несколько документов в один файл, сохраняйте их в PDF.

B Режим Professional Mode (Профессиональный режим)



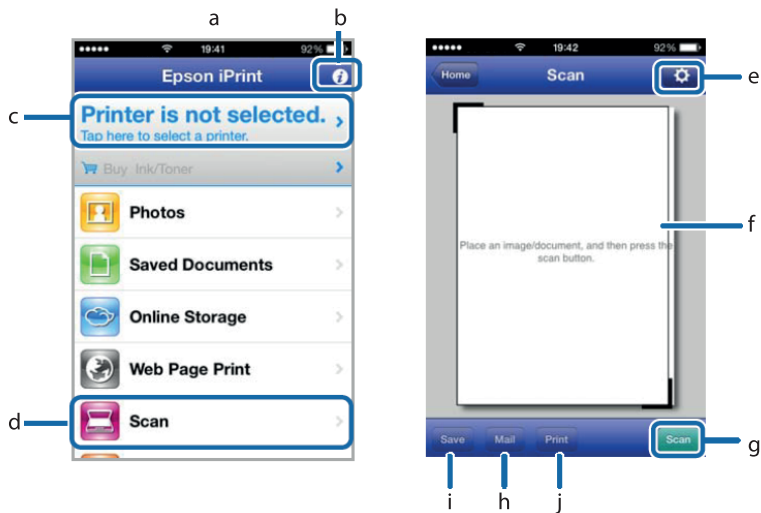
Позволяет сканировать изображения с корректированием качества и цвета.

Сканирование с мобильных устройств

Epson iPrint - это приложение, которое позволяет сканировать фотографии и документы с мобильных устройств, например смартфона или планшета, подключенного к той же сети, что и принтер. Сканированные данные сохраняются в мобильном устройстве или облачных сервисах и могут быть переданы по электронной почте или распечатаны.

Использование Epson iPrint

Запустите Epson iPrint с мобильного устройства и выберите элемент, который необходимо использовать с начального экрана. Следующие экраны могут изменяться без уведомлений.



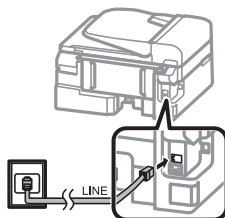
| | |
|---|--|
| a | Начальный экран, открывающийся при запуске приложения. |
| b | Отображает информацию о методе настройки принтера и часто задаваемые вопросы. |
| c | Отображает экран выбора принтера и изменение его настроек. После выбора принтера его уже не нужно выбирать повторно в следующий раз. |
| d | Отображает экран сканирования. |
| e | Отображает экран параметров сканирования, например, разрешение. |
| f | Отображает сканированные изображения. |
| g | Запускает процесс сканирования. |
| i | Отображает экран сохранения данных на мобильном устройстве или в облачных сервисах. |
| h | Отображает экран отправки сканированных данных по электронной почте. |
| j | Отображает экран печати сканированных данных. |

Отправка факсов

Использование телефонной линии только для факса

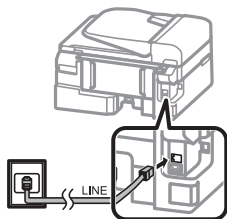
A Подключите телефонный кабель, ведущий от телефонной розетки к разъему LINE или PBX.

B Убедитесь, что Автоответчик находится в положении ВКЛ.

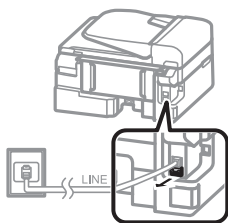


Совместное использование линии с телефонным устройством

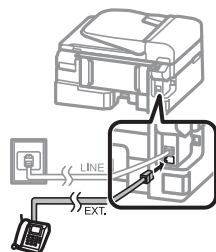
А Подключите телефонный кабель, ведущий от телефонной розетки к разъему LINE или PBX.



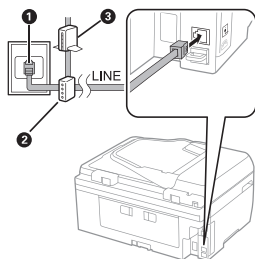
В Удалите заглушку.



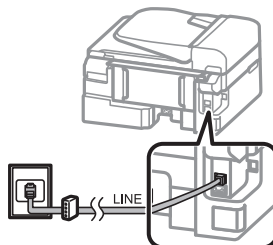
С Подключите телефон или автоответчик к разъему EXT.



Подключение к DSL



Подключение к ISDN



| | |
|---|--------------------|
| a | Телефонная розетка |
| b | DSL - фильтр |
| c | DSL - модем |

| | |
|---|-------------------------------------|
| d | Розетка ISDN |
| e | Адаптер терминала или ISDN - роутер |

Проверка соединения по факсу

А Войдите в режим Факс через начальный экран.

В Нажмите кнопку ОК и выберите пункт Отчета факта.

С Выберите отчет для печати и следуйте инструкциям на экране.

Примечание:

Формат отчета можно изменить. На начальном экране выберите **Настройка > Параметры факса > Настройка вывода** и настройте параметры Прикр., изобр., к отч. или Формат отчета.

Прочистка печатающей головки

Прочистить печатающую головку можно с компьютера при помощи утилиты Head Cleaning (Прочистка печатающей головки) из программного обеспечения принтера или при помощи кнопок на панели управления.



Важная информация!

Не выключайте устройство в процессе выполнения прочистки печатающей головки. Если прочистка не окончена, печать может быть заблокирована.

Примечание:

- Не открывайте сканирующий блок в процессе выполнения прочистки печатающей головки.
- Т.к. при прочистке печатающей головки используются чернила из картриджей, чтобы избежать ненужной траты чернил, прочищайте печатающую головку, только когда качество печати резко снижается (например, отпечаток смазан, цвета неправильные или отсутствуют).
- Сначала используйте утилиту Nozzle Check (Проверка дюз), чтобы подтвердить, что печатающая головка нуждается в прочистке. Это позволяет сэкономить чернила.
- Когда чернила заканчиваются вы, возможно, не сможете прочистить печатающую головку. Если чернила израсходованы, вы не сможете прочистить печатающую головку. В таком случае необходимо сначала заменить картридж.
- Если качество печати не улучшилось после проведения этой процедуры несколько раз, оставьте устройство включенным как минимум на 6 часов. Затем еще раз выполните проверку дюз и если необходимо заново прочистите печатающую головку. Если качество печати все еще неудовлетворительное, обратитесь в службу поддержки.
- Чтобы поддерживать хорошее качество печати, мы рекомендуем регулярно печатать несколько страниц.

Утилита Прочистка печатающей головки (для Windows)

Сделайте следующее для прочистки печатающей головки при помощи утилиты **Head Cleaning** (Прочистка печатающей головки).

A Удостоверьтесь, что на панели управления нет предупреждений и сообщений об ошибках.

B Правой кнопкой мыши щелкните по значку устройства в taskbar (панель задач), затем выберите **Head Cleaning** (Прочистка печатающей головки).

Если на панели задач нет значка устройства, обратитесь к следующему разделу, чтобы добавить значок.

C Выполняйте инструкции, отображаемые на экране.

Выполняйте инструкции, отображаемые на экране

Сделайте следующее для прочистки печатающей головки при помощи утилиты **Head Cleaning** (Прочистка печатающей головки).

A Удостоверьтесь, что на панели управления нет предупреждений и сообщений об ошибках.

B Откройте Epson Printer Utility 4.

C Щелкните значок **Head Cleaning** (Прочистка печатающей головки).

D Выполняйте инструкции, отображаемые на экране.

Использование панели управления

Выполните следующие шаги для прочистки печатающей головки с панели управления устройства:

A Удостоверьтесь, что на панели управления нет предупреждений и сообщений об ошибках.

B С помощью кнопок навигации зайдите в меню Setup (Настройки).

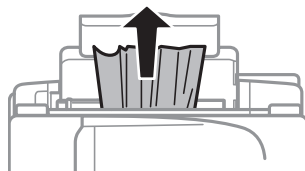
C Выберите пункт Maintenance (Обслуживание)

D Выберите Print Head Cleaning (Прочистка печатающей головки)

E Для продолжения выполняйте инструкции, отображаемые на ЖК-дисплее

Извлечение замятой бумаги из устройства

Извлеките застрявшую бумагу.



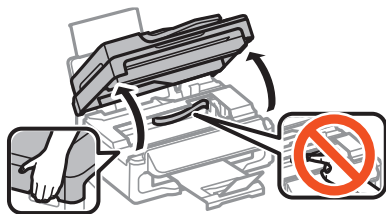
Извлечение застрявшей бумаги из внутренних частей принтера

Предостережение:

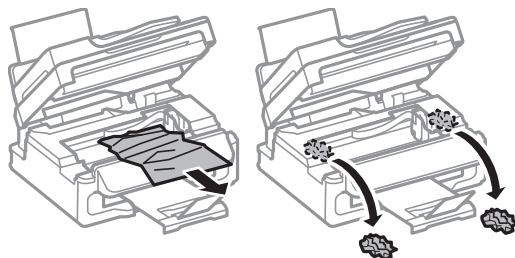
При открытии и закрытии сканера необходимо быть особенно осторожным, чтобы не прищемить руку. В противном случае можно получить травму.

Никогда не касайтесь кнопок на панели управления, когда руки находятся внутри принтера. Запуск работы принтера может привести к травме. Во избежание травм не касайтесь выступающих частей

A Откройте сканер с закрытой крышкой.



B Извлеките застрявшую бумагу.



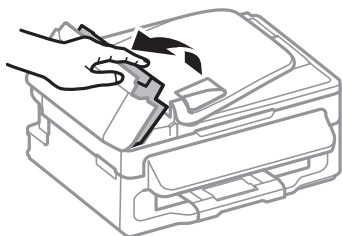
Важно!

Не прикасайтесь к плоскому белому шлейфу, полупрозрачной детали и трубкам с чернилами внутри устройства. Это может привести к неисправности

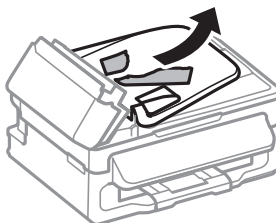
C Закройте сканер.

Извлечение застрявшей бумаги из автоматического податчика

A Откройте крышку автоподатчика.

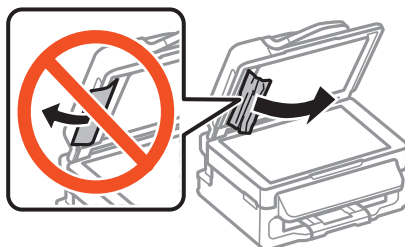


B Извлеките застрявшую бумагу.



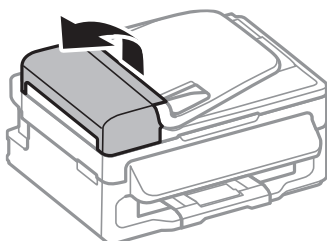
C Откройте автоподатчик.

D Извлеките застрявшую бумагу.



E Поднимите входной лоток податчика и извлеките застрявшую бумагу.

F Закройте крышку автоподатчика.

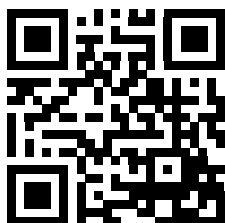


УВАЖАЕМЫЕ ПОКУПАТЕЛИ!

В случае возникновения вопросов или проблем, связанных с продукцией компании INKSYSTEM, просим Вас обращаться к нам по телефонам:

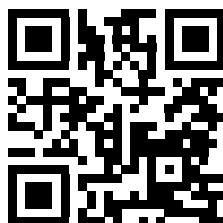
| | | |
|-----------------|--------------------|---|
| Москва | +7 499 703-00-36 | Skype inksystem.help E-mail help@inksystem.biz |
| Санкт-Петербург | +7 812 309-46-64 | |
| Новосибирск | +7 383 237-00-78 | |
| Минск | +375 25 722-03-79 | |
| Астана | +7 (7172) 72-74-21 | |
| Алматы | +7 (7273) 19-85-37 | |
| Киев | +38 044 383-50-04 | |
| Харьков | +38 057 780-01-34 | |

Видеоинструкции:



www.inksystem.tv

Интернет-магазин:



www.originalam.net